

## OIFC1Y01 – FLE C1 Français des Affaires

---

**Professor:** Jugurta BENTIFRAOUINE  
**Contact information:** [.bentifraouine@gmail.com](mailto:.bentifraouine@gmail.com)

**Department:** International affairs  
**Semester:** 2

**Course level:** C1  
**Domain:** French as a Foreign Language  
**Teaching language:** French  
**Number of in-class hours:** 33  
**Number of course sessions:** 10 + Exam  
**ECTS:** 6

---

### Course description and objectives

Ce cours de Français Langue Étrangère (FLE) de niveau C1 sur le français des affaires vise à développer des compétences avancées en communication professionnelle en français. Les objectifs incluent l'amélioration de la maîtrise du lexique spécifique aux affaires, la capacité à rédiger des documents professionnels, à participer à des réunions, et à comprendre des contextes professionnels variés. Les apprenants à ce niveau sont encouragés à exprimer leurs idées, à argumenter de manière structurée, et à s'adapter à différents contextes et interlocuteurs du monde des affaires

### Prerequisites

Personne maîtrisant le niveau C1 du Cadre européen commun de référence pour les langues (CECRL), scolarisée dans sa langue.

*A person who has mastered level C1 of the Common European Framework of Reference for Languages (CEFR) and is educated in their own language.*

### Learning outcomes

La démarche pédagogique se situera dans une logique actionnelle : l'apprenant est mis en situation. L'accent sera mis sur la prise de parole, les échanges au sein du groupe, mais aussi sur la production écrite. Les activités sont adaptées aux profils des apprenants et prennent appui dans des situations de la vie quotidienne et professionnelle. Afin d'améliorer leurs compétences en rédaction, les étudiants recevront des devoirs et des essais divers en relation avec les sujets du cours. Ils seront également invités à préparer des présentations orales et des débats.

*The teaching approach will be action-based: the learner will be placed in a situation. Emphasis will be placed on speaking, group discussion and written production. The activities are adapted to the profiles of the learners and are based on everyday and professional situations. To improve their writing skills, students will be given various assignments and essays related to the course topics. They will also be invited to prepare oral presentations and debates.*

### Assignments and grading

Exposé oral : 25%  
Première évaluation : 25 %  
Deuxième évaluation : 25 %  
Examen final : 25 %

The numerical grade distribution will dictate the final grade. The passing grade for a course is 10/20.

**Class participation:** Active class participation – this is what makes classes lively and instructive. Come on time and prepared. Class participation is based on quality of comments, not quantity.

**Exam policy:** In the exam, students will not be allowed to bring any document (except if allowed by the lecturer). Unexcused absences from exams or failure to submit cases will result in zero grades in the calculation of numerical averages. Exams are collected at the end of examination periods.

## Course structure

Session	Topic
1	Rédaction d'un curriculum et d'une lettre de motivation
2	Le marketing de soi dans le processus de recrutement
3	Découverte d'un métier : le journalisme
4	Comprendre le fonctionnement d'une entreprise
5	Apprendre à négocier à l'oral et à l'écrit
6	Examen blanc du DALF C1
7	Découverte d'un métier : Influenceur, influenceuse
8	Prendre la parole en public
9	Faire un compte-rendu
10	Gérer un problème au travail
11	<b>Examen final</b>

## Bibliography

- En savoir plus sur la culture française et renforcer vos compétences d'écoute à travers des nouvelles, des films et des exercices : <http://apprendre.tv5monde.com/>, <http://savoirs.rfi.fr/fr/apprendre-enseigner> and <http://www.francaisfacile.com>
- Delatour, Y. et al, Nouvelle grammaire du français, Cours de civilisation française de la Sorbonne, Paris, Hachette, 2004.

## MyCourse

This course is on MyCourse: **Non/No**

## Academic integrity

Be aware of the rules in Université Paris Dauphine about plagiarism and cheating during exams. All work turned in for this course must be -your own work, or that of your own group. Working as part of a group implies that you are an active participant and fully contributed to the output produced by that group.