

FICHE POSTE D'ENSEIGNANT-CHERCHEUR CONTRACTUEL EN SCIENCES DE GESTION

CDI

Références : article 19 de la loi n° 2007-1199 du 10 août 2007 relative aux libertés et responsabilités des universités, article L. 954-3 du Code de l'Éducation

1. Profil du poste :

Fonctions, affectation, durée du travail :

Profil Finance.

Fonction d'enseignant-chercheur contractuel de niveau professeur des universités.

Nous recherchons plus spécifiquement un chercheur ayant une production scientifique et des publications de très bon niveau, dans des revues internationales, dans le champ de la finance. Le/La professeur assurera ses enseignements dans les différents parcours du master de Finance de l'Université Paris-Dauphine. Doté(e) d'une forte ouverture à l'international, il/elle aura pour mission de développer des réseaux dans le monde académique et d'assoir une contribution scientifique reconnue aux niveaux national et international.

Contrat à durée indéterminée à partir du 01/09/2020.

Départements d'enseignement : MSO, GFR Finance

Centre de recherche de rattachement : DRM-Finance

Nombre d'heures d'enseignement (HTD) : 192 h

L'Université Paris Dauphine-PSL est une grande école et un grand établissement public d'enseignement et de recherche spécialisé dans les sciences des organisations et des décisions. Dauphine a vu le jour en 1968 dans des locaux qui abritaient jusqu'alors le Secrétariat Général de l'OTAN. L'université est réputée pour la qualité de ses enseignements en économie, gestion, droit, science politique, mathématiques, informatique et sociologie. Elle figure chaque année aux premiers rangs des établissements les plus réputés auprès des recruteurs. C'est un « Établissement public à caractère scientifique et culturel ».

2. Publicité sur la vacance de l'emploi :

Publicité sur le site Internet de l'université Paris-Dauphine

<http://www.dauphine.fr/fr/dauphine-recrute/personnels-enseignants/recrutement-des-personnels-sous-contrat.html>

3. Constitution du dossier de candidature :

Le dossier doit être transmis **par mail à compter du 2/12/2019 et jusqu'au 10/01/2020** à l'adresse suivante : **recrutement.drm-finance@dauphine.psl.eu**

Le dossier de candidature doit comprendre les éléments suivants :

- **lettre de motivation**
- **curriculum vitae**
- **copie d'une pièce d'identité avec photo**
- **deux ou trois lettres confidentielles de recommandation**
- **articles de recherche publiés et en cours de réalisation**